



# Accreditation: Process Activities and Accreditation Criteria

**By Assoc.Prof. Sarithdej Pathanasethpong  
TABEE Chair  
Date: 11 May 2022**

We are  
**Engineers**



# Accreditation Concepts and Policies

## ความสมัครใจ

- การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์เป็นกระบวนการประเมินผลการจัดการหลักสูตร การศึกษา ที่สภาวิศวกร บริการให้กับสถาบันการศึกษาภายในประเทศไทย ตามคำร้องขอรับการรับรอง มาตรฐานการศึกษา
- สถาบันการศึกษาที่ประสงค์จะขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องปฏิบัติด้วยความสมัครใจตามขั้นตอนและวิธีการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา และเอกสารข้อปฏิบัติเพิ่มเติม อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ สภาวิศวกร

## กระบวนการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

- การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะพิจารณาประเมินผลจากผลลัพธ์การศึกษา และประสิทธิผลของกระบวนการจัดการคุณภาพการศึกษาในหลักสูตรที่ดำเนินการโดยสถาบันการศึกษาให้สามารถมั่นใจได้ว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรได้รับการศึกษาและพัฒนาให้ มีลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่เพียงพอในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
- การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษามีวงรอบการรับรองฯ ครั้งละไม่เกิน 6 ปีการศึกษา นับตั้งแต่ปีการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภาวิศวกร

We are  
**Engineers**



# หลักสูตรการศึกษาที่ขอการรับรอง



## หลักสูตรการศึกษาเต็มเวลา

- เป็นหลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์เต็มเวลา หรือเทียบเท่าในระดับปริญญาบัณฑิตที่มีระยะเวลาศึกษา 4 ปีการศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนจากกรมการสภามหาวิทยาลัยของสถาบันการศึกษานั้น และมีจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตรระหว่าง 120 ถึง 150 หน่วยกิตในระบบทวิภาค หรือเทียบเท่า
- หลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ต้องมีโครงสร้างหลักสูตรที่จัดให้มีเนื้อหาความรู้และถ่ายทอดเนื้อหาความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ พื้นฐานวิศวกรรม และความรู้เฉพาะทางวิศวกรรม เพื่อการออกแบบและแก้ไขปัญหาทางวิศวกรรมที่ซับซ้อน และเพียงพอในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ตามเกณฑ์รับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

## หลักสูตรที่มีแขนงวิชาให้เลือกเรียน

- กรณีที่หลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์เต็มเวลาที่ขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาเป็นหลักสูตรที่มีหลายแขนงวิชาให้นิสิตนักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนและทำให้หลักสูตรการศึกษามีลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์แตกต่างกันไปตามแขนงวิชาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แตกต่างกัน สถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองฯ จะต้องแสดงเอกสารการจัดการการศึกษาครบทุกแขนงวิชา
- ในกรณีที่หลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์เต็มเวลาที่ขอรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษามีการจัดการเรียนการสอนเพียงบางส่วน ไม่ครบถ้วนตามแขนงวิชาตามที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตร คณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาฯ จะรับรองเฉพาะ แขนงวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนเต็มเวลา และมีการนำเสนอเอกสารเพื่อการตรวจประเมินเท่านั้น

## การประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่ได้รับการรับรองฯ

- งานรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ มีหน้าที่จัดทำทะเบียนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ฯ ที่ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายชื่อหลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานแล้ว ลงในเว็บไซต์ของสภาวิศวกรที่ [//www.coe.or.th](http://www.coe.or.th)



## การอุทธรณ์ผลการรับรองฯ

- ในกรณีที่สถาบันการศึกษาไม่ได้รับการรับรองหรือได้รับการพิจารณายกเลิกการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและมีความประสงค์จะอุทธรณ์ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ให้ดำเนินการตามวิธีการอุทธรณ์ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

## การรักษาความลับ

- เอกสารและรายงานต่าง ๆ ที่ใช้ในการตรวจ ประเมินผล และรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา  
อนุกรรมการรับรองมาตรฐานการศึกษา คณะผู้ตรวจประเมินฯ คณะทำงานกลั่นกรอง และผู้ประสานงาน  
ของสภาวิศวกร จะถือปฏิบัติเป็นเอกสารปกปิดจะไม่เปิดเผยข้อมูล หรือเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก  
สถาบันการศึกษา หรือเจ้าของเอกสารนั้น



## ผลประโยชน์ทับซ้อน

- อนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ ผู้ตรวจประเมินฯ และเจ้าหน้าที่สภาวิศวกรที่เกี่ยวข้องในการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาพึงพิจารณาหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความขัดแย้ง ที่อาจเกิดขึ้นจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมต่าง ๆ

We are  
**Engineers**



# Accreditation Process and Activities

# วิธีการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์

- กำหนดการ
- การตรวจเอกสารเบื้องต้น
- การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา
- การประชุมปิดท้ายการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา (Exit Meeting)
- การรายงานผลการรับรองฯ





### TABEE Activity Flowchart

No.	Activities	Deadline Schedule	Educational Institution	TABEE Commission & Working Groups	Program Evaluator Team	Termination
1	Educational Institution submits requisition for accreditation application with 5 copies of program self-evaluation.	1 <sup>st</sup> week of August	[Blue Box]			
2	Intervenor workgroup reviews self-evaluation reports and notifies TABEE to issue acceptance letter for accreditation.	1 <sup>st</sup> week of September		[Blue Diamond]		[Orange Circle]
3	Educational Institution makes payment to TABEE for accreditation requisition.	4 <sup>th</sup> week of September	[Blue Box]			
4	COET appoints program evaluator teams, designated subcommittee members for coordinating program visits.	October		[Blue Box]		
5	Program evaluator teams, designated subcommittee members for coordinating program visits review self-evaluation reports; consider issues needed for clarification.	November - December			[Blue Box]	
6	TABEE notifies program to submit explanation on issues for clarification and supporting documents.	4 <sup>th</sup> week of December	[Blue Box]	[Blue Box]	[Blue Box]	
7	Program evaluator teams, designated subcommittee members for coordinating program visits review explanation on clarification issues and additional support documents from the program.	January	[Blue Box]	[Blue Box]	[Blue Box]	
8	TABEE notifies appointment schedules for program visit and requests for payment on program visit fee.	2 <sup>nd</sup> week of January	[Blue Box]	[Blue Box]	[Blue Box]	
9	Educational Institution makes payment for program visit fee.	1 <sup>st</sup> week of February	[Blue Box]			
10	Program visit.	February-March		[Orange Box]	[Orange Box]	
11	Program submits requested additional explanation relating to program visit prior to accreditation reporting.	1 <sup>st</sup> week of May	[Blue Box]	[Blue Box]	[Blue Box]	
12	Program evaluator team and intervenors review submits accreditation report to intervenor workgroup for report review.	1 <sup>st</sup> week of June			[Blue Box]	
12.1	TABEE sends drafted accreditation report for program for consent.		[Blue Box]	[Blue Box]	[Blue Box]	
13	Decision meeting	June		[Orange Box]		
14	Notify program for accreditation result, or else rebuttal	June	[Blue Box]	[Blue Box]		
15	TABEE approve on accreditation result and suggestion for improvement	July		[Blue Box]		
16	COET acknowledge TABEE approve on accreditation result	August		[Blue Box]		
17	COET notify educational institution for the accreditation result and suggestion for improvement.	August	[Orange Box]	[Blue Box]		

## การตรวจเอกสารเบื้องต้น

- คณะผู้ตรวจประเมินฯ อาจมีข้อซักถามในประเด็นที่สงสัยและสามารถขอเอกสารประกอบเพิ่มเติมจากสถาบันการศึกษา
- ในกรณีที่สถาบันศึกษามีคำอธิบาย และส่งเอกสารหลักฐาน ไม่ได้คุณภาพตามตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่แจ้งไว้ หรือส่งช้ากว่ากำหนดเวลาจนเกินสมควร คณะผู้ตรวจอาจพิจารณาเลื่อนหรือยกเลิกการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา
- ในกรณีที่สถาบันศึกษามีคำอธิบาย และส่งเอกสารหลักฐาน ให้คณะผู้ตรวจประเมินฯ พิจารณาเป็นที่เรียบร้อย แล้วให้แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานนัดตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาต่อไป
- หรือในกรณีที่การขอเอกสารและหลักฐานประกอบดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นประเด็นหลักของการตรวจเอกสารเบื้องต้น คณะผู้ตรวจประเมินฯ อาจพิจารณาให้สถาบันการศึกษาจัดเตรียมเอกสารดังกล่าวให้คณะผู้ตรวจประเมินฯ พิจารณาระหว่างการตรวจเยี่ยมสถาบันได้
- ในกรณีที่คณะผู้ตรวจประเมินฯ ประเมินผลเอกสารประเมินตนเองและหลักฐานประกอบของสถาบันการศึกษาแล้วพบว่าผลลัพธ์การศึกษาและการจัดการหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาและมีระดับคุณภาพการจัดการหลักสูตรต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด คณะผู้ตรวจประเมินฯ สามารถพิจารณาเตรียมรายงานผลการรับรองฯ และไม่รับรองหรือยกเลิกการรับรองฯ โดยไม่ต้องนัดหมายเพื่อตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

## การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

- การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา เป็นระยะเวลา 2 วันตามกำหนดการที่จัดเตรียมและแจ้งสถาบันการศึกษาไว้ล่วงหน้า
- ในกรณีที่เป็นการติดตามผลการตรวจประเมินในวงรอบการรับรอง ผู้ตรวจประเมินฯ อาจพิจารณาประเมินผลเฉพาะรายงานความก้าวหน้า หรือกำหนดตรวจเยี่ยมสถาบันเพียง 1 วัน ได้ตามความเหมาะสมและตามความจำเป็น
- ในกรณีที่มีการตรวจประเมินรับรองหลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์หลายหลักสูตรพร้อมกันจากวิทยาเขต หรือสถาบันการศึกษาหรือคณะวิชา เดียวกัน จะมีอนุกรรมการประสานงานตรวจเยี่ยมสถาบันและการรับรองฯ ที่ได้รับมอบหมาย 1 คนเพื่อทำหน้าที่หัวหน้าคณะผู้ตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา
- การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาพร้อมกันครั้งละไม่เกิน 5 หลักสูตรการศึกษา

# กิจกรรมระหว่าง การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

- ตรวจสอบเอกสารการจัดการเรียนรายวิชา (Course portfolio) พื้นฐานทางวิศวกรรม และรายวิชาวิศวกรรมเฉพาะทางของหลักสูตรการศึกษา
- ประชุมกับผู้บริหารและรับฟังการรายงานดำเนินการและการจัดการหลักสูตร และซักถามในประเด็นเนื้อหาของรายงานประเมินตนเอง
- ประเมินกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน อุปกรณ์ปฏิบัติการ การจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และสภาพสิ่งแวดล้อมในการศึกษาตามเกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์
- สัมภาษณ์เพื่อยืนยันผลลัพธ์การศึกษา ลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของการจัดการหลักสูตร และการพัฒนาต่อเนื่อง
  - สัมภาษณ์ซักถามผู้บริหารหลักสูตร คณาจารย์ผู้สอน ครูปฏิบัติการ และเจ้าหน้าที่
  - สัมภาษณ์นิสิตนักศึกษาทุกชั้นปีตามที่สถาบันการศึกษาเป็นผู้นัดหมาย ตามจำนวนและหลักเกณฑ์ที่
  - สัมภาษณ์บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามที่สถาบันการศึกษาเป็นผู้นัดหมาย ตามจำนวนและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
  - สัมภาษณ์ศิษย์เก่าของหลักสูตรที่ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมในภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานอื่นตามที่สถาบันการศึกษาเป็นผู้นัดหมาย ตามจำนวนและเกณฑ์ที่กำหนด



## การประชุมปิดท้ายกิจกรรมการตรวจเยี่ยม

- คณะผู้ตรวจประเมินฯ ประชุมร่วมกับผู้บริหารสถาบันการศึกษา และผู้บริหารหลักสูตร เพื่อแจ้งประเด็นต่าง ๆ ดังนี้
  - 1) อธิบายกระบวนการโดยย่อที่คณะผู้ตรวจประเมินฯ มีแนวทางดำเนินการต่อไปเพื่อรายงานผลการรับรองฯ
  - 2) แจ้งรายการข้อเท็จจริงที่พบในการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา โดยไม่จำเป็นต้องอธิบาย หรือให้ข้อเสนอแนะในรายละเอียด
  - 3) แลกเปลี่ยนข้อแนะนำในภาพรวมที่จำเป็นและที่คณะผู้ตรวจประเมินฯ ประสงค์จะแจ้งต่อสถาบันการศึกษาในเบื้องต้น



## การรายงานผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

- คณะผู้ตรวจประเมินฯ ชุดต่างๆ ประชุมร่วมกับอนุกรรมการประสานงานการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาและการรับรองฯ เพื่อสรุปเอกสาร ข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง ข้อวิตกกังวล ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะในแบบรายงาน และเตรียมรายงานผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาตามแบบรายงานที่กำหนด
- หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินฯ ชุดต่างๆ และอนุกรรมการประสานงานการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาและการรับรองฯ เสนอรายงานให้คณะทำงานกลั่นกรองรายงานผลการรับรองฯ ตรวจสอบในประเด็นของรายงานที่อาจมีความขัดแย้งจากผลประโยชน์ทับซ้อน และประเด็นที่อาจนำไปสู่การอุทธรณ์ผลการรับรองฯ
- รายงานผลการรับรองฯ ที่ผ่านการกลั่นกรองและแก้ไขแล้ว ให้หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมินฯ ชุดต่างๆ (อาจมีผู้ตรวจประเมินฯ ร่วมด้วย) นำเสนอในการประชุมพิจารณาผลการรับรอง (**Decision meeting**) คณะอนุกรรมการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาศึกษาวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

We are  
**Engineers**



# Accreditation Criteria

We are  
Engineers



เกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา  
วิศวกรรมศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา 2562 -2567  
และการตัดสินผลการรับรอง



# เกณฑ์การรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา 2562 -2567

- เกณฑ์ข้อ 1 นิสิตนักศึกษา
- เกณฑ์ข้อ 2 วัตถุประสงค์หลักสูตร
- เกณฑ์ข้อ 3 ผลลัพธ์การศึกษา
- เกณฑ์ข้อ 4 การพัฒนาตนเอง
- เกณฑ์ข้อ 5 หลักสูตร
- เกณฑ์ข้อ 6 คณาจารย์
- เกณฑ์ข้อ 7 สิ่งอำนวยความสะดวก
- เกณฑ์ข้อ 8 การสนับสนุนจากสถาบันการศึกษา

## การตัดสินผลการรับรองฯ

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. รับรอง (**Full accreditation**) มีระยะเวลารับรอง 6 ปี
2. รับรองแบบมีเงื่อนไข มีระยะเวลารับรองไม่เกิน 3 ปี และให้ส่งรายงานประเมินผลการปรับปรุงเพื่อพิจารณาตรวจติดตามผล
3. รับรองชั่วคราว (สำหรับหลักสูตรใหม่ และจะต้องยื่นขอการรับรองหลังจากมีผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร 2 รุ่น)
4. รอผลการปรับปรุงแก้ไข
5. ไม่รับรอง หรือ ยกเลิกการรับรอง



## ตารางผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ผลการรับรอง	รับรอง
ระยะเวลา	6 ปี
เงื่อนไข	ไม่มี
สิ่งที่พบจากการประเมินผล	ดำเนินการครบตามเกณฑ์การรับรองแต่ อาจมีข้อแนะนำให้ปรับปรุง
ภาระผูกพันที่หลักสูตรต้องทำ	Interim report (3 ปี) และ/หรือ รายงานประเมินผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
การติดตามผลของสภาวิศวกร	อนุกรรมการฯพิจารณารายงานความก้าวหน้า
ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการติดตามผล	ไม่เปลี่ยนแปลงผลการรับรอง เว้นแต่มีการปรับปรุงวัตถุประสงค์หรือปรับปรุงผลลัพธ์การศึกษาของหลักสูตร

## ตารางผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา



ผลการรับรอง	รับรองแบบมีเงื่อนไข
ระยะเวลา	ไม่เกิน 3 ปี (1-3 ปี ขึ้นอยู่กับความเร่งด่วนในการแก้ไขปรับปรุง)
เงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"><li>1. คณะผู้ตรวจประเมินฯชุดเดิม หรือมอบให้ผู้ตรวจประเมิน 1 คน ประเมินผลการปรับปรุง หรือ แต่งตั้ง คณะผู้ตรวจประเมินฯชุดใหม่ ประเมินผลการปรับปรุง</li><li>2. การประเมินผลการปรับปรุง อาจประกอบด้วย<ol style="list-style-type: none"><li>1) ตรวจเยี่ยมสถาบัน และ/หรือ</li><li>2) ติดตามผลจากรายงานประเมินผลการปรับปรุงของสถาบันการศึกษา และ/หรือ</li><li>3) ผู้บริหารหลักสูตรประชุมชี้แจง</li></ol></li></ol>
สิ่งที่พบจากการประเมินผล	มีข้อด้อยในเกณฑ์การรับรองมากกว่า 1 เกณฑ์ ให้ปรับปรุงแก้ไข
ภาระผูกพันที่หลักสูตรต้องทำ	การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและที่ระบุในเงื่อนไขการรับรอง
การติดตามผลของสภาวิศวกร	คณะผู้ตรวจประเมินฯตามเงื่อนไขประเมินผลการปรับปรุง รายงานผลการประเมินและเสนอให้อนุกรรมการพิจารณาผล
ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการติดตามผล	<ol style="list-style-type: none"><li>1. เมื่อปรับปรุงแก้ไขข้อด้อยแล้ว อนุกรรมการทบทวนแก้ไขให้รับรองต่อไปจนครบ 6 ปี นับจากปีการศึกษาที่เริ่มรับรองแบบมีเงื่อนไข</li><li>2. ถ้าไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ อนุกรรมการทบทวนแก้ไขให้ชดเชยผลการรับรอง หรือไม่รับรอง หรือ ยกเลิกการรับรองเมื่อพ้นระยะเวลาการรับรอง</li></ol>



ผลการรับรอง

รอผลการปรับปรุงแก้ไข

ระยะเวลา

1 ปี

เงื่อนไข

ไม่มี

สิ่งที่พบจากการประเมินผล

1. มีข้อด้อยให้ปรับปรุงแก้ไข ในเกณฑ์การรับรองมากกว่า 1 เกณฑ์
2. ไม่มีการประเมินผลผลลัพธ์การศึกษาและไม่มีเอกสารรายวิชาให้ตรวจสอบผลลัพธ์การศึกษาของนิสิตนักศึกษา

ภาระผูกพันที่หลักสูตรต้อง  
ทำ

ปรับปรุงรายงานประเมินตนเองและเตรียมเอกสารประกอบเพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อด้อยต่างๆ

การติดตามผลของสภา  
วิศวกร

คณะผู้ตรวจประเมินฯชุดเดิม ตรวจสอบติดตามและเยี่ยมสถาบันการศึกษาซ้ำ

ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการ  
ติดตามผล

พิจารณาไม่รับรอง หรือ ให้การรับรอง

We are  
Engineers



# หลักการตรวจประเมิน แบบรายงาน และแนวปฏิบัติของ **TABEE**

## การตรวจประเมิน

- เป็นการตรวจ**ประเมินการจัดการหลักสูตรเชิงคุณภาพ (qualitative evaluation)** โดยเน้นที่เป้าหมายและความสำเร็จ (**attainment**) ของการจัดการหลักสูตรต่อผลลัพธ์การศึกษาของ **TABEE 11** ด้าน
- **ไม่นับจำนวนครั้ง**ของกิจกรรมการศึกษา แต่จะ**ดูความเพียงพอ และเหมาะสม** ในการจัดการตามเกณฑ์ต่างๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อเป้าหมายและความสำเร็จ (**attainment**) ของผลลัพธ์การศึกษาของ **TABEE** ที่เกิดขึ้นที่ผู้เรียนและ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร
- การตรวจเอกสารประเมินตนเองของสถาบันการศึกษา จะ**ตรวจตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบรายงานประเมินตนเอง** ซึ่ง **TABEE** จัดทำ**แบบรายการ Checklist** สำหรับตรวจประเมินไว้



## สัญลักษณ์ที่ใช้ในการตรวจประเมินและความหมาย

สัญลักษณ์	คำแปล	คำอธิบาย
D	ไม่เพียงพอ (Deficiency)	ผู้ตรวจประเมินพิจารณาว่าหลักฐานเอกสารและการจัดการหลักสูตรในหัวข้อที่พิจารณา ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของ <b>TABEE</b> และไม่ผ่านการตรวจประเมิน ทางหลักสูตร จะต้องชี้แจง ดำเนินการแก้ไข และแสดงหลักฐานเพื่อปลดสัญลักษณ์นี้
W	มีข้อด้อย (Weakness)	ผู้ตรวจประเมินพิจารณาว่าหลักฐานเอกสารและการจัดการหลักสูตรในหัวข้อที่พิจารณา ยังมีความคลาดเคลื่อนไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดบางส่วน ของ <b>TABEE</b> และมีผลกระทบต่อความสำเร็จและเป้าหมายผลลัพธ์การศึกษา สมควรได้รับคำชี้แจงจาก หลักสูตร หรือให้ปรับปรุง แก้ไข ในระหว่างที่ได้รับการรับรองต่อไป
C	มีข้อวิตกกังวล (Concern)	ผู้ตรวจประเมินพิจารณาว่าหลักฐานเอกสารและการจัดการหลักสูตรในหัวข้อที่พิจารณา ในช่วงที่ตรวจประเมิน สอดคล้องกับข้อกำหนดของ <b>TABEE</b> แต่ยังมีการจัดการ บางส่วนที่อาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จและเป้าหมายผลลัพธ์การศึกษา และหาก ไม่ได้การพิจารณาแก้ไขปรับปรุงในอนาคต ข้อวิตกกังวลนี้จะมีสภาพเป็นข้อด้อยต่อไป ได้
R	มีคำอธิบายที่เพียงพอ (Issue has been resolved)	ผู้ตรวจประเมินพิจารณาว่าหลักฐานเอกสารและการจัดการหลักสูตรในหัวข้อที่พิจารณา มีความสอดคล้องกับข้อกำหนดของ <b>TABEE</b> ไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง

## รายการเอกสารระบบงานรับรองฯ

- ขั้นตอนและวิธีการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ (ปรับปรุงครั้งที่ 2)
- นิยาม คำจำกัดความ และคำอธิบายคำศัพท์ (แก้ไข และเพิ่มเติมวันที่ 10 กรกฎาคม 2563)
- แผนภูมิกิจกรรมและกำหนดการรับรองฯ (**TABEE activity flowchart**)
- แบบรายการขอรับคำอธิบายและเอกสารประกอบเพิ่มเติมจากสถาบันการศึกษา
- แบบขออนัดวันตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาและกำหนดการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

## รายการแบบรายงานการรับรองฯ

- แบบรายงานประเมินตนเองของสถาบันการศึกษา (คำอธิบายเพิ่มความเข้าใจ)
- แบบรายการตรวจประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษา (**Program evaluator checklist**)
- แบบรายการรายงานค่าแฉลงข้อเท็จจริงจากการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา (**Fact findings report**)
- แบบรายงานผลการประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

## รายการเอกสารแนวปฏิบัติ

- แนวปฏิบัติสำหรับการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา (ในสถานการณปกติ)
- แนวปฏิบัติสำหรับการประชุมตัดสินผลการรับรองฯ
- แนวปฏิบัติประกอบการรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์เรื่องความมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์
- แนวทางปฏิบัติรายวิชา **Capstone Design Project**
- การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และผลลัพธ์การศึกษา (**Learning Outcomes/Program Outcomes Assessment and Evaluation**)

We are  
**Engineers**



**ขอบคุณครับ**